

～令和7年度入学に向けて～

入学のしおり



足立区立梅島小学校

令和6年度入学説明会 次第（令和7年度新入生対象）

＜日時＞ 令和7年2月6日（木）15：00～15：45 足立区立梅島小学校
＜場所＞ 本校体育館 司会進行 副校長

- 1 開会の言葉 副校長
- 2 学校長あいさつ 校長
- 3 説明
 - (1) 入学式について 第1学年担任
 - (2) 入学までの生活および準備について 第1学年担任
 - (3) 学校生活について 第1学年担任
 - (4) 給食におけるアレルギー対応について 栄養士
 - (5) うめのこルームについて うめのこルーム
 - (6) 登下校等通知メールについて 副校長
 - (7) P T A活動について P T A会長
P T A会計
- 4 質疑応答
- 5 C4th Home&School について 視聴覚担当
- 6 閉会の言葉 副校長

【本日の配布資料】

◎ピンク色の封筒の中身

- ・入学のしおり（ピンク色の表紙）
- ・学校情報配信アプリ 利用説明書
- ・C4th Home&School の利用意向調査及び保護者の同意と入学予定者アカウント紐付けについて
- ・そうだ、やっぱり早寝早起き
- ・小学生のための放課後すごし方ガイド
- ・学校（園）でけがをしたときは…
- ・「登下校等通知メール」サービスのご案内について
- ・ミマモルメサービスのご案内
- ・家庭で見守る子供のネット・スマホ利用
- ・足立区 きこえとことばの教室のご案内
- ・知っていますか？小学生の万引きについて
- ・児童・生徒総合補償制度
- ・最大15万円まで子どもの就学費用を無利子でお貸しします！

◎ビニール封筒（足立成和信用金庫）の中身

- ・「学校納付金等預金口座振替依頼書」ほか、預金口座開設書類一式

入学式について

1 日 時 令和7年4月7日（月）13時30分開式

2 会 場 本校2階体育館

3 持ち物 ◇就学通知書（大切な書類です。忘れないようにお願いします。）
◇学校納付金等預金口座振替依頼書※学校控え
◇上履き（親子とも）
◇外靴を入れる袋
◇防災頭巾

4 受 付 <受付場所>西玄関前（予定）

<受付時間>12:45～13:10

※受付時間をお守りください。

※受付はクラス別です。**クラス分け名簿を受付付近や1階の窓に貼りだします。**

お子様の学級をご確認の上、受付を済ませてください。

**受付で「就学通知書」と「学校納付金等預金口座振替依頼書」
を必ず提出してください。**

<受付後の流れ>

新入生は6年生と一緒に靴箱を確認し教室に入ります。

保護者の皆様は、直接会場（2階体育館）へ移動します。

5 その他

①式に欠席の場合は12時30分までに必ず電話でご連絡ください。

②式場への保護者の参加は2名までとさせていただきます。

※2名をこえる3人目の方からはサテライト会場で式の様子をご覧いただきます。

③式後に会場（体育館）にて写真撮影（児童1人につき保護者1名）をします。

④会場で担任より諸連絡がありますので必ずお聞きください。

⑤自転車での来校は、ご遠慮ください。

※学校行事等の際の自転車での来校は、スペースの問題や近隣の皆様への配慮の観点から、ご遠慮いただいています。皆様のご理解とご協力をお願いいたします。

※**入学式に関することで変更がある場合もございます。教育委員会からの通知や本校ホームページ、C4th Home&School等でご確認ください。**

6 連絡先

足立区立梅島小学校

<住 所> 足立区梅田7-35-1

<TEL> 3889-9501

<FAX> 3889-9502

梅島小ホームページ

<http://www.adachi.ed.jp/adaume/>

入学までにこれだけは

以下の項目について、お子様と一緒にご確認ください。

- 1 学校での学習や生活を楽しみにする気持ちをもちましょう。
- 2 元気よく、返事やあいさつができるようにしましょう。
- 3 人の話を最後までしっかり聞き、思ったことをはっきりと話しましょう。
- 4 自分の名前をはっきりと言い、ひらがなで書くことができるようにしましょう。
(正しい鉛筆の持ち方で練習させてください。26、27ページ参照)
- 5 持ち物の整頓や片付け(例:「ぬいだくつをきちんとそろえて置く」等)、衣服の着脱などが一人でできるように練習しましょう。給食時は白衣を着るので、ボタンかけの練習もしておきましょう。
- 6 通学路を覚えるために、**親子で実際に歩いて**練習しましょう。
[家 → 学校 → 家] [学校 → 学童 → 家]
- 7 名札を付けるので、安全ピンを使って、付けたり外したりできるように練習しましょう。(名札は、学校だけで使用します。)
- 8 ハンカチ、ティッシュは必ず身に付けましょう。(ひらがなで名前を書いてください。)
※ポシェット型の入れ物(首からかけるもの)は、安全上使用しないようにしてください。
- 9 時間や時刻を守る習慣をつけましょう。
- 10 友達と仲よく遊ぶことの大切さについて、考えましょう。
- 11 好き嫌いをせず、決められた時間内で食べることができるようにしましょう。
・学校では給食の時間が決まっています。(食事時間は、約20~25分間です。)
- 12 食事のマナーに気を付けましょう。
(正しい箸の持ち方を練習させてください。25ページ参照)
- 13 トイレを正しく使えるように練習しましょう。
・使用後の水の流し方 ・トイレットペーパーの使い方
・洋式、和式の両方の使い方
- 14 防災頭巾を正しくかぶれるように練習しましょう。

学用品・その他準備するもの

(持ち物には、全てひらがなで名前を書いてください。)

- 通学カバン・・・・・・・・・・本校では、事故防止のため、ランドセルやリュックサック等の背負うタイプに限定しております。また、キーホルダーやお守りはつけません。入学式で配布する防犯ブザーを必ずつけてください。
- 鉛筆・・・・・・・・・・無地で2Bの濃さのものを4～5本、赤鉛筆1本、青鉛筆1本。鉛筆1本ずつに記名をお願いします。
- 筆箱・・・・・・・・・・鉛筆が1本ずつ入る物。箱型で無地の物にしてください。
- 消しゴム・・・・・・・・・・白色でよく消える物。
香り付き、模様付きの物は避けてください。
- 上ばき・・・・・・・・・・白色の無地の物にしてください。
名前は、つま先と踵の部分2か所に、ひらがなで大きく書いてください。
甲の部分がきついことがありますので、試しばきをしてください。
- ※イケダ洋装店でも販売していますが、他店で購入されても構いません。
- 上ばき袋・・・・・・・・・・上ばきを入れる袋。華美でないものをご用意ください。
- 体育着・・・・・・・・・・半袖（白色・校章付き・名札布を付け、氏名を書く）
半ズボン（紺色）
赤白帽子（つば付き、ゴムがついている物・校章付き）
※イケダ洋装店で販売しています。
（イケダ洋装店…足立区梅田7丁目36-4レディースファッションイケダ）
- 体育着袋・・・・・・・・・・体育着を入れる袋。縦35cm×横25cm程度。
袋の紐は、閉めた状態で20cm程度。
- 給食セット
巾着袋・・・・・・・・・・ランチョンマットやハンカチタオルを入れる袋。
縦20cm×横15cm程度。
袋の紐は、閉めた状態で10cm程度。
※替えの用意があった方が、衛生上好ましいです。
ランチョンマット・・・・・・・・・・縦35cm×横55cm程度。
ハンカチタオル・・・・・・・・・・給食中に手や口を拭きます。普段使用するハンカチとは別にご用意ください。
マスク・・・・・・・・・・給食当番を担当する週のみ、マスク（袋に入れて）をご用意ください。
歯ブラシ・コップ・・・・・・・・・・コップは安定感があり、割れにくいプラスチックの物。
折り畳み式ではなく、取っ手付きの物。
歯磨き粉はいりません。

※歯ブラシ・コップは、ランチョンマットとは別の巾着袋に入れて持たせてください。

□防災頭巾・カバー・・・・・・・・・・椅子の背もたれに掛けるカバー型の物。
背もたれの大きさは、縦35cm×横45cm程度。
幅に余裕をもたせてください。
災害時用に予備のマスクを入れておきます。

□手さげ（2つ） 荷物持ち帰り用・音楽バッグ用
・・・・・・・・・・持ち手（長すぎないもの）だけがついたB4サイズの物が
入る大きさ、華美でないもの。
縦30cm×横40cm 持ち手30cm程度。
ショルダー系やエコバックはご遠慮ください。

その他

- ◇学校での指導上の必要から同一品を一括購入していただく物がありますので、連絡があるまで、定規や下敷きなど、その他の学用品等は個人で購入することはお控えください。
- ◇1年生の通学帽は、区より配布されます。（フリーサイズです。）2年生以降の校帽は野球帽型、メトロハット型から選択して着用します。※イケダ洋服店で販売しています
- ◇服装は、活動しやすい服をお願いします。自分で着替えられる服が適しています。
 - ・一人で着替えることができないため、背中にファスナーやボタンがある物は避けてください。
 - ・ハンカチとティッシュを身に付けるので、ポケットのあるものが好ましいです。
- ◇靴は運動靴で、足に合った物をはかせてください。

防災頭巾の使用について

地震などの災害は、いつどのような形でやってくるか予測できません。災害から身を守るために、全児童が防災頭巾を教室に備えることにしています。

なお、化学繊維の生地は燃えやすく安全上適さないため、防災素材のものを使用するようにお願いします。（防災に関する表示が付いているものが適しています。）入学式当日にご持参ください。

学用品 参考資料

□筆箱（無地） 側面など分かりやすいところに記名する。



鉛筆、消しゴム（カバーと本体）等、
全ての持ち物にひらがなで記名を
お願いします。

□上ばき 種類に合わせて記名する。



□上ばき入れ



□体育着袋



□体育着 (名札布を付け、記名する。)



□赤白帽子



□給食セット

・巾着袋 紐は 10 cm程度になるようにする。



・ランチョンマット・マスク入れ・ハンカチタオル



□手さげ（2つご用意ください。） ※荷物持ち帰り用・音楽バック用



持ち手（30cm程度）だけがついた、B4サイズの物が入る大きさで、華美でないもの。
ショルダー系やエコバックはご遠慮ください。

□防災頭巾カバー

椅子にしっかり覆えるタイプのもの。分かりやすい場所に記名する。



カバーと防災頭巾が別になっているもの。
カバーは、防災頭巾を上から入れることができる形状をご用意ください。
防災頭巾をそのまま、直接掛けるタイプはご遠慮ください。



□防災頭巾



※名前はひらがなで記名する。

「生活指導」について

梅島小 健康安全部

「生活指導」は、学校で生活するお子さんたちが、安全に、規律正しく、そして、明るく伸び伸びと生活するためにとても大切であると考えています。

「学習指導」と「生活指導」は両輪の関係にあります。秩序のある生活を送ることで、学力も身に付き、個性の伸長が図れます。

そこで、以下の点について、ご家庭のご協力と学校との連携をお願いいたします。

<主なお願い>

☆あいさつ・礼儀・登下校の安全な歩行・服装・持ち物・遊び方・地域での過ごし方をはじめ生活全般にわたり、保護者の皆様のご協力をお願いします。

☆8時10分から入室、8時15分までに教室に着くよう、登校してください。

☆欠席と遅刻の連絡は、保護者用アプリ「C4th Home&School」にてお知らせいただきます。事故防止のため、必ず連絡してください。

☆遅刻・早退の場合は、教室まで送迎をお願いします。

(事件・事故防止のため、お子さん一人では帰宅させられません。)

☆「梅島小のやくそく」をお子さんと一緒に確認してください。

なお、お配りしたものは令和6年度ものです。

令和7年度に変更する可能性もありますのでご了承ください。

うめじましょう 梅島小のやくそく

とうこう げこう 登校から下校まで

- ① 決まった通学路を^{き つうがくろ とお}通^{とう}って、登・下校を^{げこう}しましょう。
- ② 8:10から8:20までの間に^{あいだ きょうしつ はい}教室に入り、学^{がくしゅう}習^{ようい}の用意を^{ようい}すませましょう。
- ③ 全校朝会や集会は、8:25から^{ぜんこうちょうかい しゅうかい}始^{はじ}まります。教室前^{きょうしつまえ}で整列し、担任^{せいいつ たんにん}の先生^{せんせい}と静かに^{しずか}移動^{いどう}を^いしましょう。
- ④ 登校途中^{とうこうちゅう}や登校後^{とうこうご}に忘れ物^{わすれもの}に気^き付^づいても、家^{いえ}にもどらないように^いしましょう。
- ⑤ 校庭^{こうてい}は横切^{よこぎ}らずインターロッキング^{ほどう}（レンガ舗道^{とお}）を^い通り^とましょう。
- ⑥ 教室^{きょうしつ}では通学カバン^{つうがく}の中^{なか}に校帽^{こうぼう}（冬^{ふゆ}はジャンパー^{てぶくろ}やコート^い、手袋^{てぶくろ}やマフラー^いなど）を^い入^いれ、ロッカー^いに^いしま^いいましょう。
- ⑦ ワークスペース^とはみんなが通^とる廊下^{ろうか}です。飛^とび出^ださず、走^{はし}らず、遊^{あそ}ばないように^いしま^いしよ^うう。
- ⑧ 授業^{じゅぎょう}開始^{かいし}の時刻^{じこく}を守^{まも}って着^{ちやく}席^{せき}しま^ししよ^うう。
- ⑨ 最終^{さいしゅう}下校^{げこう}時刻^{じこく}を守^{まも}りま^ししよ^うう。
- ⑩ 下校^{げこう}した後^{あと}に、宿題^{しゅくだい}などを学校^{がっこう}に忘^{わす}れたこと^{こと}に気^き付^づいても、取^とりに来^こないように^いしま^いしよ^うう。
(どうしても必要^{ひつよう}なときは学校^{がっこう}に連絡^{れんらく}をして、保護者^{ほごしや}の方^{かた}と一緒^{いっしょ}に来^くるように^いしま^いしよ^うう。)
- ⑪ 安全^{あんぜん}のために、通学カバン^{つうがく}の横^{よこ}にはキーホルダー^{かぎ}や鍵^{かぎ}など何^{なに}もつけないように^いしま^いしよ^うう。

げこうご やくそく 下校後の約束

- ① お金^{かね}や高価^{こうか}なもの^もを持^もって遊^{あそ}ばないように^いしま^いしよ^うう。
- ② 夕焼^{ゆうや}けチャイム^{まも}を守^{まも}りま^ししよ^うう。
- ③ ゲームセンター^いに行^いったり遠出^とを^としたりせ^{あそ}ずに、学区域^{がくいき}内^{ない}で遊^{あそ}びま^ししよ^うう。
- ④ インターネット^{つか}を使^{つか}ったトラブル^{ひがい}や被害^{ひがい}にあわ^{まも}ないために、ル^{まも}ール^{まも}を守^{まも}りま^ししよ^うう。
- ⑤ 自^{じてんしゃ}転^の車^のに乗^のるときはヘルメット^{ねんせい}をかぶ^{じてんしゃ}りま^{まも}しよ^うう。また、3年生^{ねんせい}の自^{じてんしゃ}転^の車^の教室^{きょうしつ}を^お終^こえるま^{まも}では、子^こども^こだけ^こで自^{じてんしゃ}転^の車^のに乗^のらないように^いしま^いしよ^うう。

がくしゅうどうぐ

学習道具 全ての持ち物には名前を書き、貸し借りはしないようにしよう!

- ① 学^{がくしゅう}習^{しゅうちゅう}に集^と中^くして取^かり組^かむた^かめに、華^か美^びなもの^{つか}やキ^{つか}ャ^{つか}ラ^{つか}ク^{つか}ター^{つか}つ^{つか}き^{つか}で^{つか}ないもの^{つか}を使^{つか}いま^{つか}しよ^うう。
- ② 通学カバン^{つうがく}は事^じ故^こ防^{ぼう}止^しのため、ラ^らン^らド^らセ^らル^らやリ^りュ^りック^りサ^さック^さ等^{とう}の背^せ負^おう^{つか}タイ^{つか}プ^{つか}のもの^{つか}を使^{つか}いま^{つか}しよ^うう。
- ③ 筆^{ふで}箱^{はこ}は鉛^{えん}筆^{びつ}が1本^{ほん}ず^{はい}つ^むつ入^じり、無^{はこ}地^{がた}で箱^{つか}型^{がた}のもの^{つか}を使^{つか}いま^{つか}しよ^うう。

中に、削ってある鉛筆（無地で2Bの濃さのもの）4～5本、赤鉛筆と青鉛筆、名前ペンを1本ずつ、白色で香りつきでないよく消える消しゴム（ねり消しも不可）を1個、定規を1本入れましょう。

④ 下じきは無地1枚を用意して、ノートを書くときに使いましょう。

⑤ 道具箱は机の中に2つ入れましょう。

右側・・・その日の授業で使う、教科書・ノート・ドリルなどを入れます。

左側・・・学校においておくもの（色鉛筆、はさみ、のり、セロハンテープ）を入れておきます。

やす じ かん

休み時間 安全に仲良く過そう！

① 次の学習の用意をしてから遊びにいきましょう。

② チャイムが鳴ってから教室を出しましょう。

③ ボールをけて遊ばないようにしましょう。

④ 倉庫裏、花壇、校門前、インターロッキングで遊ばないようにしましょう。

⑤ 終わりのチャイムになったら、すぐ教室にもどりましょう。

⑥ ボールは手にもって、教室にもどりましょう。

体育倉庫の用具は使わないようにしましょう。

⑦ ラバーグランドは外履きに履きかえて、必ず担任の先生がついている時に遊びましょう。

み 身だしなみ

せいけつかん ふうそう み
清潔感のある服装や身だしなみを！

① 校帽をかぶって登校し、登校後はすぐに名札をつけましょう。

② 校帽には缶バッチなど何もつけないようにしましょう。

③ 安全と学習に支障がないように、小学生にふさわしい身だしなみにしましょう。

・学業に関係のないピアス・マニキュア・ミサンガ等は身に付けないようにしましょう。

・カラーリングやパーマ等の頭髪はふさわしくないと考えています。

・カチューシャ、飾り付きのゴム、斜めがけのティッシュケース、ひも付きの衣服

は、安全のため身に付けないようにしましょう。

④ 肩より長い髪の児童は、衛生のため、結びましょう。

⑤ 上履きのつま先、かかとに学年、組、名前を書きましょう。

⑥ 上履きは毎週末持ち帰り、自分で洗いましょう。

⑦ 上履きを忘れた時は、外履きの靴底を雑巾で拭き、使用しましょう。

たいいくじ ふくそう 体育時の服装

あんぜん かつどう 安全に活動するために

- ① 体育着の左胸の部分には、名前を書きましょう。
- ② ゴムがきちんとついた赤白帽をかぶりましょう。
- ③ 寒い時には丸首トレーナーを着用してもかまいません。
安全のため、着用してよい上着は、フードやファスナーの無いものです。
- ④ インナーを着用する時は、汗を吸いやすい運動用の物や替えのインナーを用意しましょう。
- ⑤ ソックスは、ひざがかくれぬものはきましょう。

きゅうしょく 給食

しょく けんこう かんしゃ あじ 食は健康のもと、感謝して味わおう！

- ① 手はよく洗い、ランチョンマットをしくなどの給食の用意を静かにしましょう。
- ② ランチョンマットは毎日持ち帰り、清潔な物を使いましょう。
- ③ 用意が終わった人は、席について配膳を待ちましょう。
- ④ 当番の人は身支度（帽子、白衣、マスクを着用する）をして、静かに配膳をしましょう。
- ⑤ 時間内に食べ終わるようにしましょう。
- ⑥ 片付けは順序よく静かにしましょう。
- ⑦ ワゴンはゆっくりと運びましょう。
- ⑧ 一口目は野菜から、よく噛んで食べましょう。

そうじ 掃除

こころ くうき 心も空気もピカピカにしましょう！

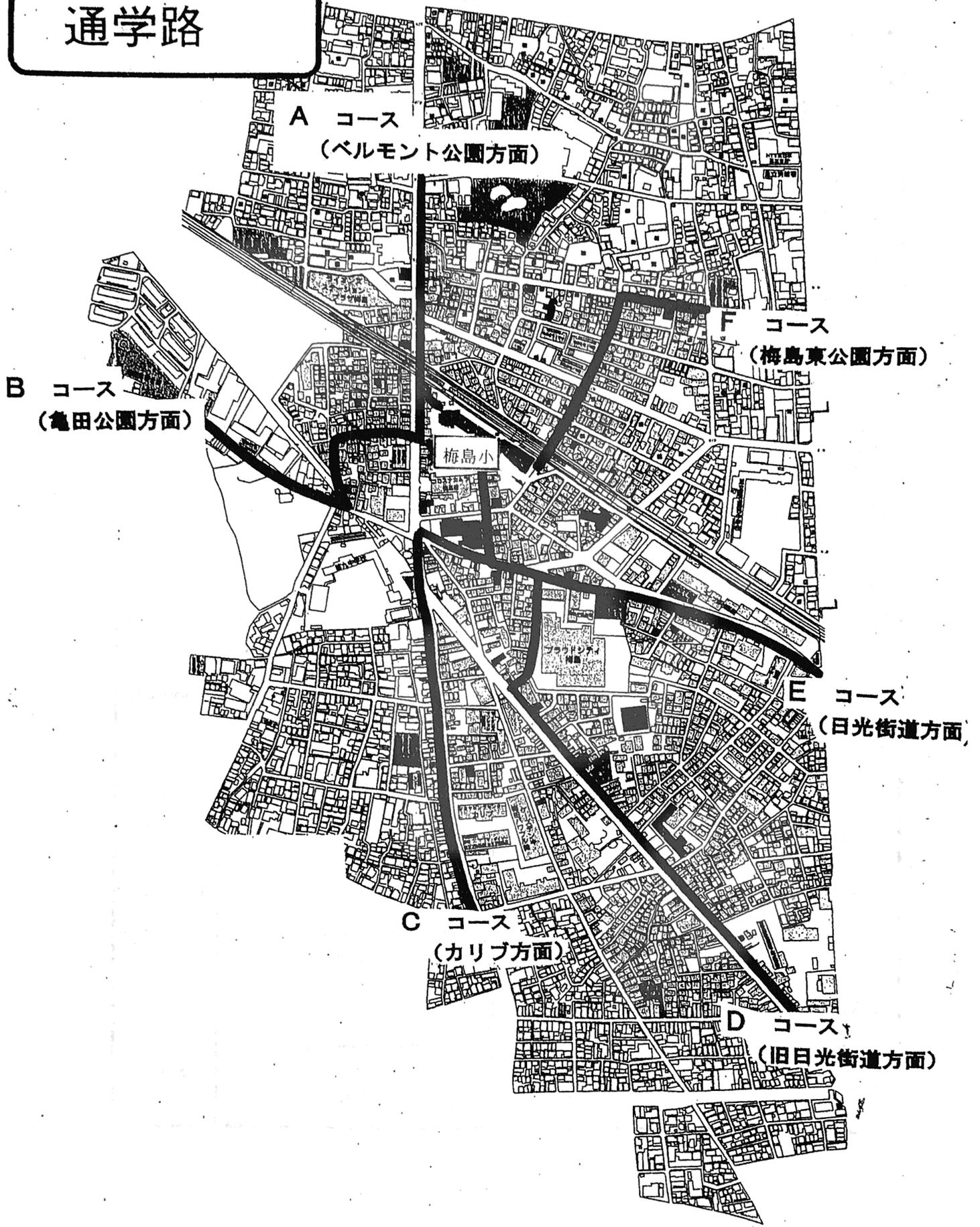
- ① きれいでみんなが気持ちのよい空間にしましょう。
- ② 進んで掃除をして、時間内に終わるようにしましょう。
- ③ 用具は大事に使いましょう。（ほうきは振り回しません。）
- ④ 使った用具はきちんと後片付けをしましょう。
- ⑤ 終わったら、担任、担当の先生に伝えましょう。

い い あんしん す みんなで生き生きと安心して過ごせる

うめじましよう 梅島小をつくっていきまし

あいつつキラキラ
いつも
えがおがあふれる
うめじましよう
梅島小

通学路



梅島小学校の主な行事

4月	始業式・入学式 第1回保護者会 1年生を迎える会	10月	前期終業式 後期始業式 学校公開 土曜授業公開
5月	離任式 土曜授業公開 運動会	11月	学習発表会
6月	水泳指導始 学校公開 土曜授業公開 道徳授業地区公開講座	12月	希望個人面談 冬季休業日
7月	夏季休業日 サマースクール <small>(学習・水泳)</small> 個人面談	1月	冬季休業日 席書会・書き初め展 土曜授業公開
8月	サマースクール <small>(学習)</small> 夏季休業日	3月	6年生を送る会 第3回保護者会 修了式 卒業式
9月	第2回保護者会		春季休業日

※上記は令和6年度の予定です。来年度（令和7年度）につきましては、ご入学後にお知らせいたします。

入学前後の健康管理

小学校への入学は、子どもたちにとって生活の大きな変化です。急に怒りっぽくなったり、甘えたり、食欲がなくなったりすることがあります。これは、新しい環境に順応しようとする時の心身の不安の現れです。学校と家庭との生活のリズムの違いを考え、ご家庭ではお子様の心の安静を保っていただけるよう、ご配慮をお願いします。

睡眠時間

一日の疲れをとり、翌日への体力を蓄えるために、早めに就寝させてください。就寝時間の遅れは、次の日の体調に大きく影響します。大人の生活リズムに子どもを合わせるのではなく、大人が子どもの生活リズムを考え、整えるようご配慮をお願いします。

健康観察

お子様の健康状態は、保護者の方が一番よくわかります。毎朝、お子様の様子をご確認いただき、表情が乏しくなったり、目の輝きが無くなったりしたときは、心や体に何らかの問題が生じている可能性があります。十分にお話を聞いたり、様子を見たりしてください。「熱が無いから大丈夫」、「とりあえず学校に行けばなんとかなる」、と安易に判断しないようお気を付けください。また、登校させる時は、朝の様子を連絡帳等でお知らせいただき、早退が必要な時には、すぐにお迎えに来ていただけるようにご準備ください。

基本的な生活習慣

手洗い、うがい、歯みがき、早寝・早起き・朝ごはん、排便等、家庭での基本的な生活習慣を身に付けておいてください。また、登校前は時間にゆとりをもち、気持ち良く一日がスタートできるよう、ご配慮をお願いします。

就学時健康診断の結果

疾病等が見られたお子様は、入学までに治療や相談を済ませておいてください。より良い健康状態で過ごすことができるよう、医師と相談してください。また、学校生活において配慮が必要な場合は、お知らせください。

学校感染症と出席停止について

感染症は、学校生活において特に注意が必要です。以下の学校感染症にかかった場合、感染の拡大防止と十分な療養のため、医師の許可がでるまで出席停止となります。（欠席扱いにはなりません。）

1 医師が記入した登校許可証が必要な感染症

- ・麻しん（はしか） ・風しん（三日はしか） ・水痘（水ぼうそう） ・帯状疱疹 ・結核 ・百日咳
- ・流行性耳下腺炎（おたふくかぜ） ・咽頭結膜熱（プール熱） ・流行性角結膜炎（はやり目） 他

2 医師から登校可能と判断を受けた上で保護者が記入した届が必要な感染症

- ・手足口病 ・溶連菌感染症 ・伝染性紅斑（りんご病） ・感染性胃腸炎 ・ヘルパンギーナ
- ・マイコプラズマ肺炎 ・RSウイルス感染症 ・インフルエンザ ・新型コロナウイルス感染症 他

3 どちらも必要がない感染症(ただし医師の判断を受けてから登校してください)

・伝染性膿痂疹(とびひ) ・伝染性軟属腫(水いぼ) ・頭じらみ

※学校感染症が治って登校する場合は、「登校許可証・登校届」を学校に提出してください。

(「登校許可証・登校届」は、区または学校のホームページに載っていますのでご覧ください。)

※感染予防のため、ハンカチを毎日持たせ、マスクの予備をランドセルに入れておくようお願いします。

※定期の予防接種は入学前に済ませておいてください。特に麻しん(はしか)については、(体質などで予防接種ができない場合を除いて)必ず接種を済ませておいてください。

緊急時の対応

お子様の急な体調不良やけがなどの際、保護者の方のお迎えをお願いしています。保護者の方がお迎えに来られない場合には、家族や代理の方が来られるよう、入学前にご確認ください。また、保健調査票等の緊急連絡先には勤務先等、必ず連絡がつく電話番号を記入してください。

長時間、学校で待つことのないよう、速やかなお迎えをお願いします。

日本スポーツ振興センター災害給付制度 ※プリント参照

スポーツ振興センターは、学校でけがをしたとき、基準以上の医療費がかかった場合(窓口での支払金額が1500円以上の場合)は、申請により治療費やお見舞金が給付されます。(授業中や休み時間、学校の行き帰り、運動会、宿泊行事等の学校行事での災害等が対象です。)共済掛金は、足立区において全額公費負担となっています。お子様が学校でけがをして病院を受診された場合は、担任までお知らせください。

学校医の先生方

[内 科]	井川 守仁先生 (井川内科消化器クリニック)
[歯 科]	荻原 厚生先生 (荻原歯科医院)
[耳 鼻 科]	池田 洋子先生 (ファミリア耳鼻咽喉科クリニック)
[眼 科]	佐藤 泰広先生 (あおば眼科クリニック)
[学校薬剤師]	長井 彰子先生 (田辺薬局足立江北店)

足立区の相談機関

[こども支援センター げんき(教育相談・就学相談)] 住所:梅島3-28-8 電話:(3852)2872

[足立児童相談所] 住所:西新井本町3-8-4 電話:(3854)1181

[中央本町地域・保健総合支援課(足立保健所内)] 住所:中央本町1-5-3 電話:(3880)5351

その他

週2回、スクールカウンセラーが来校しています。ご相談がある場合は、事前に予約が必要となりますので、学校(担任・養護教諭)までご連絡ください。

足立区の学校給食

足立区の学校給食は、できたてを食べることができるように、各校の調理室で作っています。毎日の給食メニューは各校の栄養士・栄養教諭が、調理の工夫を凝らして考えています。食器は家庭と同じ雰囲気を食べることができるように、陶磁器（強化磁器食器）と木の箸を使用しています。

毎日の給食を通して、初めて食べる料理や苦手な料理にも挑戦したり「食べたらおいしい」「バランスよく食べるのは大切」とさまざまなことを学んでいきます。子どもたちにとって、学校給食は「生きた教材」となっています。

1) 学校給食のねらい

2) 安全・安心でおいしい給食のために

◎安全な食材を使用しています。

- ・ 野菜、果物、肉類などの食材は特別なものを除いて、できるかぎり国内産のものを使用。
- ・ できるかぎり、無着色、無添加の食材を使用。
- ・ 新鮮な食品を使用します。
- ・ 調理済みの加工品や冷凍加工食品は使用しません。

◎衛生に気をつけています（食中毒などの予防のため）

- ・ すべて当日に調理します。
- ・ 果物以外は、すべて火を通します。（75℃で1分間以上）
- ・ サラダ類はすべて、ゆでた野菜です。ドレッシング類は手作りで加熱をしています）
- ・ 野菜、果物は流水で3回以上洗います。
- ・ 6月～9月までの蒸し暑いときは、食材が悪くなりやすいため、献立メニューを考えて作っています。

◎味は自然のものを使用します。

- ・ 化学調味料は使用しません。
- ・ ドレッシング類、カレールーなど、すべて手作りで。
- ・ だし汁、スープなど、献立に合わせて、鶏がら、豚骨、削り節、厚削り、煮干、昆布などからとります。

◎温かいものは温かく、冷たいものは冷たく、また、薄味を基本にしています。

- ・ 食べる時間に合わせて、直前にできるように努めています。

◎食物アレルギー児童の給食に配慮しています。

- ・ 食物アレルギー児童は、医師の診断書に基づいて除去食のみ実施します。

◎季節感や楽しい給食の雰囲気づくりを大切にしています。

- ・ 行事食、季節の野菜や果物などを使用します。
- ・ 「食べたい」という意欲を高め、楽しい給食の時間とするため、様々な給食の形態を実施しています。

***** 学童期は食習慣の完成期です *****

子どもの食生活は一生を支配するともいわれています。特に正しい箸の持ち方、口の動かし方、姿勢など、基本的なマナーは小さなうちに体に覚えさせておく事が大切です。`正しいマナー`というととてもかた苦しい事のように感じますが、要は「いっしょに食べる人がいやな思いをしない」ということです。さらに一步進んでそれが美しい`身のこなし`となれば、それはその子にとって一生の宝になるでしょう。`正しいマナー`は、毎日の食事で大人が手本を示し、子どもの様子を見ては何度も何度も注意して繰り返しのうえでようやく身につくものです。一度も注意された経験のない子は、マナーを注意されても意味がわからない事があります。そして、ちゃんとできたときにはしっかりとほめて認めてあげてください。食習慣は、精神面にも影響を与えていくものです。ご家庭と学校と協力して、正しい食事のしかたを身に付けさせたい

*** ご家庭へのお願い ***

(1) 朝ごはんは一日の活動源です。朝ごはんを食べて登校させてください。

そのためにも、早寝・早起きの習慣を見につけましょう。特に睡眠不足は脳の発達、情緒不安、健康へと様々なことに影響します。大人の生活リズムに巻き込まないように注意しましょう。

(2) 食事のマナーや食べ物を大切にすることを育てていきましょう。

マナーは“人を思いやる気持ち”を態度にあらわしたものです。

(3) 家庭でもお手伝いをさせましょう。

家族の一員であることを感じ、自己肯定感を高めるよい機会となります。

また、お手伝いを通して身に付けていく技能や知恵は子どもたちの自信へとつながります。

(4) 給食の様子を話題にしましょう。

食事の様子から心の様子や友達との人間関係も見えてきます。

(5) いろいろな食材を食卓にのせましょう。

“体”の成長だけでなく“心”の栄養にもなります。

特に“旬のもの”と触れ合う機会は感受性豊かな心を育てるのに役立ちます。

学校給食における食物アレルギー等の対応について

日頃より、学校給食の円滑な運営にご理解とご協力をいただき感謝申し上げます。

今後も安全・安心な学校給食を運営していくため、食物アレルギー等への対応について、文部科学省策定の「学校給食における食物アレルギー対応指針」に沿って実施していきます。

なお、食物アレルギー以外の理由で除去食等をご希望される場合（医師からの指示がある等）は、別途学校へお知らせください。

ご理解とご協力のほどよろしくお願い申し上げます。

1 対象者決定基準（三つの基準に合う場合に対応します。）

- （1）医師により食物アレルギーと診断され、**学校生活管理指導表が提出（年1回）**されている。
- （2）家庭の食事においても、食物アレルギーに対する配慮（原因食材の除去等）がされている。
- （3）学校給食のなかで、除去食の提供が可能である。

2 対応内容

- （1）原因食物の**完全除去***のみの対応とし、代替食は行いません。

除去対応ができない場合は、家庭から完全弁当・一部弁当を持参していただきます。家庭からの弁当の保管・提供に関しては、学校からの説明を受け、確認していただきます（家庭からの弁当は手を加えずに提供することになりますのでご理解願います）。

※ **完全除去**：献立で使用する食材から、アレルギー原因食物を除いて提供すること。

体調不良等による発症のリスク低減のため、「使用量」や「加熱」等に関わらず、除去をします（令和2年4月から統一化）。

- （2）除去対応をする場合は、誤食を防ぐため、全ての給食において「おかわり」ができません。

（3）原則として除去する食材の代金は返金いたしません。ただし、飲用牛乳を除去する場合は、単価が明確なため、牛乳代のみ返金いたします。

3 注意・確認事項

（1）家庭では食べ慣れない食品や、学校給食仕様の加工食品を使用することがあります。一例を「受診時に確認が必要な食材（例）」としてまとめていますので、ご活用ください。

幼児期から食べたことのない食品については、主治医と相談し、必要に応じて食物負荷試験を受けることをおすすめします。

- （2）医師から微量混入不可と診断された場合は、毎日、家庭から完全弁当を持参していただきます。

※裏面参照

（3）誤配膳等の事故を防ぐため、除去食材の異なる児童生徒が在籍している場合、食べられる食材でも除去を行います。（例えば中華丼の時、卵だけの除去児とエビだけの除去児がいた場合、どちらも卵とエビを除去した中華丼を提供します。）

（4）除去していない給食を間違えて食べることのないよう体制づくりを行ってまいりますが、ご家庭でも献立内容を児童生徒本人と保護者様で確認し、誤食を防ぐようにご指導願います。

（5）新規に発症した場合や除去対応中の食材以外で発症した場合は、原因食物が判明するまでは給食の提供ができません。早急に医療機関を受診していただき、原因が特定されるまでは完全弁当を持参していただきます。安全性を確保するため、ご理解願います。

受診時に確認が必要な食材（例）

- ①下表の「毎日、完全弁当持参となる食品」は、基本的に除去を行いません。除去が必要な場合は、重篤なアレルギーを意味するため、毎日、家庭からの完全弁当をお持ちいただきます。
- ②揚げ油は、毎回新しいものではなく、数回使うことがあります。揚げ油の共用ができない場合は、安全な給食提供が困難なため、該当の日は家庭からの一部弁当をお持ちいただきます。*¹
- ③そば、びわは提供しません。

		食品名	毎日、完全弁当持参となる食品* ²
卵類		鶏卵・うずら卵 マヨネーズ・中華麺・パン・ハム・ソーセージ・魚練り製品・春巻き きの皮	卵殻カルシウム
牛乳・乳製品		牛乳・ヨーグルト・チーズ・生クリーム・バター・マーガリン パン・脱脂粉乳・乳酸菌飲料・コーヒ牛乳などの乳飲料・チョコレート	乳糖 乳清焼成カルシウム
穀類	小麦	小麦粉・パン・めん類・皮製品（餃子、シュウマイ、春巻き） 麩・ちくわぶ	しょうゆ 酢 みそ
	その他穀類	米・大麦（押麦、米粒麦）・コーンスターチ	
豆類	大豆	大豆・豆乳・豆腐・油揚げ・がんもどき・おから・納豆・きなこ・大豆もやし・枝豆	大豆油 しょうゆ みそ
	ピーナッツ	ピーナッツ（ピーナッツ油）	
	その他豆類	小豆・いんげん豆・えんどう豆・そら豆・ひよこ豆・レンズ豆・もやし（緑豆）・緑豆春雨	
種実類	ごま	ごま・七味・アーモンド・クルミ・カシューナッツ・ピスタチオ・ココナッツ・ナタデココ・コーヒ・チョコレート・栗	ごま油 ラー油
	木の実類		
甲殻類・貝類		エビ・カニ・イカ・タコ・アサリ・ホタテ・キムチ・オイスターソース	
果物類		りんご・柑橘類・キウイ・パイナップル・もも・バナナ・ブルーベリー・ぶどう・レーズン・さくらんぼ・プラム・プルーン・メロン・すいか・梨・マンゴー・チャツネ	
肉類		鶏肉・豚肉・牛肉・ハム・ソーセージ・ベーコン	エキス
魚類		魚全般・サバ・いわし・かつお節・ツナ・しらす・ちりめんじゃこ 魚練り製品（かまぼこ・ちくわ等）	かつおだし いりこだし 魚しょう
魚卵		たらこ 丸ごと食べる小魚（ししゃも、わかさぎ、ハタハタ・ニギス・メヒカリ・イワシ・きびなご等）	
野菜		やまいも・ながいも・さといも・たけのこ・ごぼう・ふき・なす・ほうれんそう・トマト・きぬさや・さやいんげん	
その他		そば	

*¹揚げ油がはねて、該当料理以外の料理等に付着することもありますので、ご了承ください。

*²-1 しらすやちりめんじゃこ、海藻類等へ混入したえびやカニ等は、除去しません。「本製品はえびやいかがか混ざる漁法で捕獲しています」「本製品はえびを捕食しています」等の表記がある食品は、「毎日、完全弁当持参食品」となります。

梅島小学校「うめのこルーム」について

《「うめのこルーム」とは？》

足立区では、特別支援教室を「コミュニケーションの教室」と呼んでおり、梅島小学校では、「コミュニケーションの教室」を「うめのこルーム」と呼んでいます。

《指導内容は？》

目標について

一人一人の発達の課題に応じた指導を行うことで、よりよい人間関係の育成、学級集団に自信をもって参加できるようにし、安定した学校生活を送ることができるようにします。

指導について

一人一人の課題に応じた指導の目標を立て、児童自身が自分の「得意」「苦手」を知り、「得意」を伸ばし「苦手」を改善できるように支援をします。

「うめのこルーム」では、個別の指導を通し、以下のような態度や能力を育てます。

1 社会性の育成

- ① 場面に応じた言葉遣いや態度を育てます。
- ② 友達と協力し合って、目標を達成する態度を育てます。
- ③ 集団の中で自分の役割を知り、進んで行う態度を育てます。
- ④ 危険な行為について知り、安全に生活する態度を育てます。

2 人間関係の形成やコミュニケーション能力の育成

- ① 友達との関わりをもち、きまりを守って仲良く遊ぶ態度を育てます。
- ② 友達の思いや気持ちを理解し、行動する態度を育てます。
- ③ 自分の考えや気持ちを、言葉で表現する力を育てます。
- ④ 自分の気持ちの変化に気付き、行動を調整しようとする態度を育てます。

《指導体制は？》

通常の学級に在籍しながら、必要な時間数を決め、校内にある「うめのこルーム」に移動し、指導を受けます。児童の状況に応じ、「個別指導」と「小集団活動」、「各クラスへの入り込み指導」を組み合わせで行います。

※相談を希望される方は、下記、梅島小学校担当までご連絡ください。

梅島小学校 電話番号：3889-9501

担当： 副校長、特別支援教育コーディネーター

保護者様

教材費の引き落としに伴う預金口座開設及び登録について

足立区では令和5年10月から、全小学校において給食費は無償になりましたが、教材費については引き続き保護者の負担となっております。

本校では、現金を取り扱うことの危険性・通学途上の盗難事故等、諸般の事情を考慮して、**足立成和信用金庫・中央支店を通じて自動振替で納入**していただいております。**他の銀行・支店ではお取り扱いできません**。ご理解・ご協力のほどよろしくお願いいたします。

【手続き】

1. 口座開設(上記支店に口座がない方のみ)

保護者名義で普通預金の口座を開設してください。

- ・来店の際は、**本人確認書類** (※) をご持参ください。
- ・窓口で口座開設の目的を聞かれることがあります。
その場合は「**梅島小の教材費を引き落とすため**」と、ご回答ください。
- ・代理の方が来店する際は、**名義人・代理人両方の本人確認書類**(※)が必要です。
- ・口座の開設には**50分程度かかります**。お時間に余裕をもってお越しください。



2. 口座登録(全員)

別途配付している封筒(銀行の書類)の中の「**学校納付金等預金口座振替依頼書**」(3枚複写)に**所定事項を記入・押印し、足立成和信用金庫・中央支店へ(1.の方は口座開設と同時に)提出**してください。

また、**口座登録だけの方も、念のため印鑑と本人確認書類** (※) をご持参ください。

信用金庫での手続き終了後、3枚複写のうち2枚目の「学校控」と3枚目の「お客様控」が、信用金庫から戻されます。このうち「**学校控**」を**入学式当日、受付で提出**してください。

再発行はできませんので、なくさないよう、ご注意ください。

- ・**1人の児童につき1組の提出**が必要です。既に本校にご兄弟がいらして登録済みの方も、必ず登録してください。
- ・双子等の場合も、1人につき1組の提出をお願いします。口座は同じで構いません。

信金の封筒の中に、
口座開設と登録の書類が
両方入っています。

口座登録だけの方は、この中から「学校納付金等預金
口座振替依頼書」(3枚複写)を取り出して、ご利用くだ
さい。(記入方法:次頁参照)

※本人確認書類は写真付公的証明書(例:運転免許証・マイナンバーカード等)なら
1点、写真付のものが無い場合は2点必要です。(例:住民票と健康保険証 等)
詳細は足立成和信用金庫中央支店(TEL03-3886-1191)にご確認ください。

「学校納付金等預金口座振替依頼書」記入方法

足立成和信用金庫 御中
取扱店
中央支店 学校納付金等預金口座振替依頼書
年 月 日

学校名	足立区立梅島小学校		
住所	〒123-**** 電話番号 ****-****-****		
預金者名 (保護者名)	フリガナ	アダチ ウメコ	届出印
	氏名	足立 梅子	

私は、上記学校等へ支払うべき学校納付金等を預金口座振替によって支払うこととしたいので下記「約定」および「個人情報の取扱いについて」に同意のうえ依頼します。

指定口座	足立成和信用金庫	科目	口座番号	振替日
	中央 支店	当座	*****	学校指定日

※該当する科目に○を付けてください

約定

- 学校納付金等の引落しにあたっては、預金の規定にかかわらず、小切手の振出し、預金通帳、および預金払戻請求書の提出を省略して、貴金庫所定の方法で処理してください。
- 指定預金口座の残高が振替日に振替金額に満たない場合は、私に通知することなく、未納の旨学校に通知されても異議はありません。
- この取扱いは、貴金庫が必要と認めた場合には通知することなく解除されても意義ありません。また、進級の都度更新することなく継続し、変更または解除する場合は、貴金庫および対象学校あてに届け出します。
- 学校納付金等の引落しにあたって、通帳等には「学納金」や「給食費」等表示がされますが、この中には給食費・教材費、その他が含まれていることを了承します。
- 過額納金等が生じた場合は、過剰金を預金口座に振込みされることを了承します。
- この預金口座振替について、仮に紛議が生じても貴金庫には一切ご迷惑をかせません。

以上

個人情報の取扱いについて

- 本依頼書は記入いただいた個人情報について学校に提供されます。
- 個人情報の利用目的は、口座振替による学校納付金等の集金代行・支払業務とこれに付帯関連する一切の業務であり、その範囲内で取り扱います。

フリガナ	アダチ シマミ	
生徒氏名	足立 島美	
年度	学年	組

学校控
金庫使用欄
受付日

振替コード	企業コード
129	30761

<金融機関控> 営業店→事務支援(電子保存) 62000A1207_2x10,000i05

複写式です。この上で別の書類の記入をしないよう、ご注意ください。

昼間に連絡のとれる番号をご記入ください。

口座開設時に届け出た印鑑を3枚全部に押印して下さい。

太枠内(3か所)にご記入ください。

記入・押印後、切り離さずに3枚とも、信金窓口へご提出ください。



信金窓口

2枚目と3枚目が返されます。

3枚目の「お客様控」は、ご自身で保管してください

2枚目の「学校控」を、入学式の受付へご提出ください。



4/7 梅島小入学式受付

【引き落とし方法】

原則として5・6・7・9月の26日に引き落としを行います(計4回)。

26日が土日祝日の場合は前後にずれます。

引落予定日	①	②	③	④	予備日
	5/26	6/26	7/26	9/26	10/26

引き落としができなかった場合は次の回にまとめて引き落としをいたします。

(例:①10,044円、②5,044円で、①で引き落とせなかった場合、②で15,088円の引き落とし)

10/26以降に未納がある場合は、現金での徴収となります。

各回の引き落とし金額は4月にお配りする通知でご確認ください。

R6は諸事情により10月にも引き落としがありました、通常は9月までです。

参考:R6 1年生実績	引落月	5月	6月	7月	9月	10月	合計
	教材費	5,000	5,000	5,000	8,000	3,000	26,000
	手数料	44	44	44	44	44	220
	合計	5,044	5,044	5,044	8,044	3,044	26,220

